

2018年9月1日

発表者各位

地域活性学会事務局

地域活性学会第10回研究大会・総会 研究発表者の皆様へのご案内

拝啓

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。さて、大会が近づいてまいりましたので、発表者の皆様にご案内をさせていただきます。ご不明点がございましたら、ご遠慮なく事務局までご連絡下さいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 発表資料について

(1) 大会要旨集（論文集）について

大会要旨集（論文集）はホームページで電子版として公開します。

大会1週間前に公開予定です。

ご自身の発表ページをご確認いただくと同時に、あらかじめ必要ページをダウンロードした上で、ご参加くださいますようお願い申し上げます。

なお、国立国会図書館への納本・永久保管用のため、若干部数のみオンデマンド印刷による冊子版を作成いたします。ご希望の方は、受付で販売いたします。

オンデマンド版 1冊 2000円

数量に限りがありますのでご了承ください。当日のみの販売となります。

なお、これからの提出原稿の修正はできません。修正が必要な場合は、各自で、会場内で修正版を配布するか、口頭で修正箇所を説明してください。

(2) パソコン（PC）ご使用について

①パワーポイント等をお使いになって発表することができます。

PCを使用されるかどうかは、発表者の任意（自由）です。

②**発表データは、当日必ず発表者ご自身が、USBメモリでご持参ください。**

事前に事務局に提出する必要はありません。開始時間前の休憩時間等に、デスクトップに貼りつけてください。試写（テスト）は発表者ご自身にてお願いします。

各教室設置してあるタブレットPCにUSBメモリーを接続することができます。

PCを持ち込みいただいても構いません。

③発表教室に設置されているパソコン

WindowsのノートPCは、音声出力は不可、またインターネットには接続していません。

④パソコンを持ち込まれる方へ

・持ち込みPCは、HDMIのみで接続可能です。

RGB(BGA)コネクタはありませんので接続できません。

・ipadやapple製パソコン用の変換コネクタは用意しておりません。ご持参ください。

・事前にご自身で接続チェックを行い、スムーズな進行にご協力をお願いいたします。

また、発表後は原状復帰をお願いします。

⑤ 発表時の操作はご自身でお願いします。助手はつきません。

(3) インターネットの環境について

会場内の Wifi 環境は使用できません。事前に論文集等の情報は、ホームページから事前にダウンロードしてご参加ください。

(4) 追加配付資料

レジュメ、参考資料等を当日配布される場合は、お手数ですが、発表者自身で50部程度をご準備の上、発表教室入口付近に資料を置いて、ご自由に配布してください。なお、事務局では、印刷・コピーは承れませんのでご了承ください。残部につきましては、会場内受付周辺に資料、パンフレットなどを自由に陳列、配布できるコーナーを設置しますので、そちらへ発表終了後に置いてください（発表会場に残部をそのまま置かれた場合は、スタッフが移動します）。なお、レジュメの場合は、1 ページ目にセッション名、氏名等を明記してください。

会場に直接お送りいただいてもかまいませんが、9月13日(木)配達日指定をお願いします。その際、外包装（封筒、段ボール等）にマジックで大きく「地域活性学会・発表日、発表会場名、セッション名、氏名」を明記してください。明記されていない場合は、受付の自由配布コーナーへ置かせていただきます。

【追加配布資料送付先】

〒112-0006 東京都 文京区小日向 3-4-1 4

拓殖大学 総務課 気付

地域活性学会大会本部 行

TEL: 03-3947-7111

9/13 (木) 配達日指定をお願いします (厳守)

2. 発表者の受付

会場に到着されましたら、総合受付（E 館 1 階・講堂前）にて受付をお済ませください。

3. 集合時間

セッション開始 10 分前（ご自身の発表開始時間ではなく、当該セッション開始の 10 分前）に、直接、発表会場にご集合ください。

パソコンをご使用の方はセッション開始前にチェックをお願いします。

正常に作動しない場合は、各会場のスタッフがサポートしますので、お申し付けください。

※万一、当日発表ができなくなった場合は、大会運営上支障が生じますので、必ず事前に事務局にご連絡ください。

9/14～9/16 の間は、大会本部：090-8501-3428（白石）

4. 打合せ（顔合わせ）

座長（司会者）と発表者の方との打合せは、座長を中心に、会場内で行ってください。事務局は立ち会いません。今年度より座長は原則として 2 人制です。

5. 発表時間（今年度より変更しております。ご注意ください）

発表時間の配分は下記の通りとさせていただきます。

1人の持ち時間 20分 うち、発表者からの発表・・・10分 質疑応答・コメント・・・10分

座長が、下記の時間にベル（チン）を鳴らしますので、時間厳守で発表をお願い申し上げます。

発表終了1分前・・・1回（チン） 発表時間終了・・・2回（チン、チン）
--

また、今回より、各セッションの最後に、そのセッション内の総括討論を行う時間を10分間設けております。総括討論の進め方は、座長に一任されていますが、発表者の皆様もセッションの最後まで残っていただくようお願いいたします。

時間の都合で最後まで残ることが難しい場合は、開始前に座長にその旨を断ってください。

2日目は、P-1、P-2など前半・後半に分かれています。それぞれ別セッションです。

P-1の方は、P-2の最後まで残っていただく必要はありません。

6. 参加費

発表者（共同発表者を含む）の皆様にも大会参加費の負担をお願いしております。

参加費	交流懇親会参加あり	9,000円
	交流懇親会参加なし	5,000円

振込先 三菱UFJ銀行 市ヶ谷（イチガヤ）支店 普通 0023367 地域活性学会

※領収書は当日、受付でお渡しいたします。

なお、発表代表者（本メールをお送りした方）につきましては、改めての参加申込は不要ですが、共同発表者につきましては、参加申し込みが必要です。9月7日までに学会ホームページより申込をお願いいたします。共同発表者がいる場合は、その旨を共同発表者にお伝えください。

7. 昼食

9月15日（土）は学生食堂営業予定ですのでご利用ください。16（日）は休業です。茗荷谷駅周辺にも飲食施設があります。

8. 交流懇親会

9月15日（土）18:00～19:30に交流懇親会（立食）を開催いたします。当日の参加申込も承ります（その場合は会場受付で参加費4000円をお支払いください）。

9. 会場までの交通機関

拓殖大学 文京キャンパスE館（東京都文京区・茗荷谷）
東京メトロ 丸ノ内線「茗荷谷（みょうがだに）駅」下車 徒歩3分
丸の内線で東京駅より12分、池袋駅より5分です。

会場案内図（会場は正門入って正面のE館です）



E館（総合受付1階）

11. 大会当日の連絡先

大会本部：090-8501-3428（事務局・白石）

その他ご不明の点は、下記事務局までお問い合わせください。

【地域活性学会事務局】

〒107-8411 東京都港区南青山 3-13-16 事業構想大学院大学内 担当:白石

E-mail : chiiki@mpd.ac.jp TEL : 03-3478-8411 URL:<http://www.hosei-web.jp/chiiki/>