

2014年6月18日

発表者各位

地域活性学会事務局

地域活性学会第6回研究大会・総会 一般研究発表者の皆様へのご案内

拝啓

時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。さて、大会が近づいてまいりましたので、発表者の皆様に当日のご案内をさせていただきます。ご不明点がございましたら、ご遠慮なく事務局までご連絡下さいますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 発表資料について

(1) 大会要旨集（論文集）のWeb化について

すでにお知らせしておりますとおり、今回の大会より、大会要旨集（論文集）冊子版の作成は廃止となりました。

提出いただきました原稿は、学会ホームページに6月30日（月）までに掲載いたしますので、必要箇所はあらかじめダウンロードした上で、ご参加くださいますようお願い申し上げます（会場校のWi-fi環境をご提供することはできません。ご了承ください）。

(2) パソコン（PC）

① パワーポイント等をお使いになって発表することができます。

PCを使用されるかどうかは、発表者の任意（自由）です。

② PC、ビデオプロジェクターは事務局でご用意しております。

③ 事務局でご用意するPCは、Windows パワーポイント 2007 対応のノートPCです。2010には対応していませんので、作成の際、バージョンにご留意ください。

④ ノートPCをお持ち込みいただいてもかまいません。お持ち込みのPCの場合は、発表者ご自身で、プロジェクターへケーブル（D-SUB15ピン）を接続いただき、発表終了後は、原状復帰をお願いします。なお、インターネットへは接続できません。マッキントッシュのPCでデータを作成されている方は、データが正しく表示されない可能性もありますので、なるべく、PCをお持ち込みください。（事務局ではマッキントッシュのPCは用意しておりません。D-sub15ピンへの変換ケーブルもご持参ください）。

⑤ 発表データは、当日必ず発表者ご自身が、USBメモリでご持参ください。

事前に事務局に提出する必要はありません。当日、開始時間前の休憩時間等に、デスクトップに貼りつけてください。試写（テスト）は発表者ご自身にてお願いします。

⑥ 発表時の操作はご自身でお願いします。助手はつきません。

(3) 追加配付資料

レジュメ、参考資料等を当日配布される場合は、お手数ですが、発表者自身で50部程度をご準備の上、発表教室入口付近に資料を置いて、ご自由に配布してください。なお、事務局では、印刷・コピーはできませんのでご了承ください。残部につきましては、会場内に資料、パンフレットなどを自由に陳列、配布できるコーナーがありますので、そちらへ発表終了後に置いてください。なお、レジュメの場合は、セッション名、氏名等を明記してください。大量の場合は、会場校にお送りいただいてもかまいませんが、7月2日(水)配達日指定をお願いします。北海道以外からの場合、翌々日配達の場合がありますので、余裕をもって発送してください。その際、マジックで大きく「地域活性学会・発表日、発表会場名、セッション名、氏名」を明記してください。

【追加配布資料送付先】

送付先 〒099-2493 北海道網走市八坂 196 番地 東京農業大学
地域産業経営学科 資源環境経営研究室 気付
地域活性学会 大会事務局 御中 TEL. 0152-48-3892
配達指定日 7月2日(水) 厳守

2. 発表者受付

会場に到着されましたら、「発表者・司会者受付」で受付をお済ませください。控室は特に用意しておりませんが、休憩スペースなどは学内に多くあります。

3. 集合時間

セッション開始前の休憩時間に（ご自身の発表開始時間ではなく、当該セッション開始の10分前）に、直接、発表会場にご集合ください。

パソコン等をご使用の方はセッション開始前にチェックをお願いします。
正常に作動しない場合は、各会場のスタッフがサポートしますので、お申し付けください。

4. 打合せ（顔合わせ）

司会者と発表者の方との打合せは、司会者の方を中心に、会場内で行ってください。事務局は立ち会いません。

5. 発表時間

発表時間の配分は下記の通りとさせていただきます。

発表者からの発表・・・20分
質疑応答・コメント・・・10分

会場スタッフが、下記の時間にベル（チン）を鳴らしますので、時間厳守で発表をお願いします。

発表終了1分前…1回（チン）
発表時間終了……2回（チン、チン）

6. 参加費

発表者（共同発表者含む）の皆様にも大会参加費の負担をお願いしております。
まだ、参加申し込みを近畿日本ツーリストに提出されていない方は、至急、ホームページより申込書をダウンロードの上、申込をお願いします。また、交通宿泊費等につきましても大変恐れ入りますが、各自でご負担の程、お願い申し上げます。

7. 昼食

7月5日（土）は大学内の食堂が営業しております。
6日はお昼で大会が終了しますので、営業しておりません。

8. 交流懇親会

7月5日（土）18:00～19:45に交流懇親会（立食）を開催いたします。
当日懇親会に参加を希望する方は、懇親会場にて承ります。現金で、5,000円をお支払いください。

9. 大学までの交通機関

（バス）女満別空港→網走駅バス30分。網走→東京農大間はバスで約30分です。
（タクシー）女満別空港→東京農大 約25分・約4000円
バス時刻表は学会ホームページにも掲載しております。

※6日大会終了後、大学発女満別空港行無料バスが出ます（1台。先着順）

10. 大会当日の連絡先

090-8501-3428（事務局・白石）

その他ご不明の点は、下記事務局までお問い合わせください。

【地域活性学会事務局】

〒107-8411 東京都港区南青山 3-13-16 事業構想大学院大学内 担当:白石
TEL: 03-3478-8411 E-mail: chiiki@mpd.ac.jp URL: <http://www.hosei-web.jp/chiiki/>